

# WORKSHOP: EXCEL ARBEITSBLÄTTER VALIDIEREN

MASTER-KONZEPT • PRAXIS PROJEKTBEISPIEL • VALIDIEREN INTERAKTIV

16.-17. JUNI 2020, SCHLOSS SAARECK, METTLACH

## 1.Tag 16.6.2020

### PRAXIS: VALIDIERUNG IM PROJEKTBEISPIEL NACH LEBENSZYKLUSMODELL GAMP5

#### 9.00 Begrüßung

#### 9.30 Validierungsanforderungen - Grundlegendes

- Def. Validierung, Validierung von Excel-Blättern
- GAMP5 Anforderungen, Lebenszyklusmodell
- Validierungsplan (Master SOP)

#### ENTWURFSPHASE

#### 11:00 Der Weg zum validierfähigen Design

- Von klassischer Tabellenberechnung zum validierungsgerechten Entwurf
- Redesign einer Lieferantenbewertung, Beispiele konkreter Excel-Techniken vorgestellt (Flash-Film)
- Projektbegleitung, risikobasiert im Lebenszyklus: FMEA-Tabelle als Projektverfolgung anlegen

#### 11.45 Projektbeispiel: Formeln mit Dokumentation, Blattdesign, Systemumgebung

- Entwurf Berechnungen und Formeln, Aufbau Formeldokumentation
- Prinzipien zu Blattstrukturen: Eingaben, (Zwischen-)Rechnungen, Ausgaben (Ergebnisse), Rückverfolgbarkeit mit Versions-, User-, Systemkennungen

#### 12.30 Mittagspause

#### 13.30 Excel-Techniken - Validieranforderungen im Berechnungsblatt umsetzen

- Eingaben/Anzeigen: Datengültigkeit, bedingte Formatierung, Zahlenformate, Formeln adressieren Namensbereiche
- Unautorisierte, versehentliche, unvollständige Änderungen vermeiden: Hierarchie der Schutztechniken, Bereichsformeln, Zell-, Blatt-, Mappen-, Schreibschutz, Zugriffsrechte (im Netz)

#### 14.30 Dokumentenlenkung und Beschreibung

- Dokumentenlenkung mit Mustervorlagen (\*.xlt?) Definition von Schutzeigenschaften (mit/ohne Passwort) beim Übergang vom Vorlagendokument zur Aufzeichnung (Daten- & Ergebnisdatei)
- Beschreibung der Handhabung mit Formeldokumentation

#### 16.30 Diskussion zum Entwurfsergebnis

#### 17.00 voraussichtliches Ende des ersten Seminartages

## 2.Tag 17.6.2020

### VALIDIERPHASE

#### 9.00 Richtigkeit der Rechnungen - Grenzfälle ausloten: Risikobasierter Ansatz (GAMP)

- Entwurf Standard- & kritische Daten Zellen/Zellbereiche (Eingabe, Rechnung, Ausgabe)
- Fehlermöglichkeiten/Maßnahmen listen, bewerten
- Validierung mit Standard- & kritischen Daten, Funktionstest bei Eingabe, numerische Genauigkeit, Anzeige, Ausdruck (spezifizierte Form)
- Re-Validierung (bei System-, Versionsänderungen) Referenzdatensatz mit fixierten, validierten Ergebnissen, Abgleich mit Prüfsummenblatt
- Anwendereingaben im Prüfsummenblatt: Freigabe für PC-System, Version und/oder Anwenderkennung, akzeptierte Unterschiede

#### ABSCHLUSS UND DOKUMENTATION

#### 10.30 Managementaufgaben

- Schulung/Einweisung der Mitarbeiter
- Änderungen/Verbesserungen ermöglichen, notwendige und hilfreiche Begleitdokumente

#### 11:30 Zusammenfassung, Diskussion zum Praxisbeispiel

#### 12.00 Mittagspause

### WORKSHOP<sup>1</sup>

#### EIGENE ARBEITSBLÄTTER VALIDIEREN [unter Anleitung durch den Referenten]

#### 13.00 Vorbereitung - Projektverfolgung

- Projektverfolgung für Teilnehmerdateien auf Basis einer QMBalance-Mustervorlage anlegen.

#### 13.30 Erste Schritte zum validierungsgerechten Entwurf

- Re-Design eigener Arbeitsblätter, Ablauf nach GIT Fachz. Lab. 10/2012, S. 716ff.

#### 15.30 Prüfsummendatei entwerfen - Re-Validieren

- Anlegen einer Prüfsummendatei

#### 16.30 Feedback und Diskussion

#### 17:00 Ende des Seminars

#### <sup>1</sup> unser Angebot im Workshop:

**Wir betreuen das Validieren ihrer eigenen Excel-Berechnungen, wenn gewünscht auch an ihrem eigenen Rechner. Sie arbeiten an ihrem eigenen Excel-Berechnungsblatt!**

Kontakt (siehe Rückseite):

Dr. Schömer | QMBalance  
Altenkesseler Straße 17  
66115 Saarbrücken  
www.qmbalance.com

Weitere Informationen:

Ihr Ansprechpartner ist Dr. Stefan Schömer  
Tel. +49 681.97 62.730  
Fax +49 681.97 62.733  
e-mail: [schoemer@qmbalance.com](mailto:schoemer@qmbalance.com)

**An wen sich das Seminar richtet**

- Sie stellen als Experte Excel-Tabellenlösungen zur Verfügung und setzen Anforderungen an die Validierung ihrer Excel-Lösungen um.
- Sie sind verantwortlich für die Validierung betriebseigener Excel-Lösungen.
- Sie haben Erfahrung mit der Tabellenkalkulation Excel und sind versiert im Umgang mit Standard-Excel Techniken.

**Das Seminar bietet**

- Grundlagen und Anforderungen an die Validierung von Excel-Arbeitsblättern
  - Validierung risikobasiert steuern, schlank gestalten und dokumentieren
  - Konkreter Validierablauf nach GAMP, von Entwurf bis Stilllegung, veröffentlicht in GIT Fachz. Lab. 10/2012, S. 716ff.
  - Revalidierung durch Prüfsummen - Funktionstest und Richtigkeit aus Anwendersicht nach Änderungen
  - Dateivorlagen für Projektverfolgung und Prüfsummenabgleich.
  - Durchlaufen einer Validierung im konkreten Beispiel: Gehaltsbestimmung durch Addition eines Standards.
- Unser Workshop für Ihre Praxis.**  
 Umsetzen der Validierung auf der Grundlage eines konkreten Ablaufschemas im Workshop. Wir begleiten Ihre Übungen mit Ihrer eigenen Excel-Datei. Lösungen zu Ihren Fragen werden vor Ort erarbeitet.

**Referent und Moderator**

- **Dr. Stefan Schömer**  
 Diplom-Chemiker, DGQ-Auditor, QMBalance, Autor ProControl®, Saarbrücken

**Teilnahmegebühr**

Die Teilnahmegebühr für Charter-Seminare beträgt 2100 € zzgl. USt. und wird fällig im voraus nach Erhalt der Rechnung. Sie schließt Ihre Unterkunft (2 Tage inkl. Frühst.), Mittagessen, Pausengetränke, Unterlagen und eine Teilnahmebestätigung ein.

**Anmelde und Bestätigungszeitraum**

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

■ **Anmeldungen bis 28. April 2020**

Später eingehende Anmeldungen können wir nicht berücksichtigen.

Sie erhalten eine verbindliche Termin- und Anmeldebestätigung, sobald uns 7 Anmeldungen vorliegen. In jedem Fall informieren wir Sie spätestens in der Woche nach Ablauf der Anmeldefrist.

**Anmeldung:**

Bitte mit dem Anmeldeabschnitt dieser Seite per Fax, oder formlos mit folgenden Angaben:

**Veranstaltungstitel und Datum  
 Vor-, Nachname und Titel des Teilnehmers  
 Anschrift, Abteilung, Telefon.**

- Online-Anmeldungen sind möglich unter [www.qmbalance.com](http://www.qmbalance.com)

Sie erhalten eine Anmeldebestätigung. Ihre Anmeldung ist verbindlich.

**Stornierung:**

Für Stornierungen vor Ablauf der Anmeldefrist wird eine Bearbeitungsgebühr von 100 €, danach die Teilnahmegebühr in voller Höhe fällig. Maßgebend ist der Zeitpunkt des schriftl. Eingangs bei QMBalance.

Bei Absage des Seminars durch den Veranstalter werden die Teilnahmegebühren in voller Höhe erstattet.

**Hotels:**

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie eine Anfahrtsskizze. Ihre Unterkunft im **Schloss Saareck, Im Saareckpark, 66693 Mettlach** ist in der Tagungsgebühr enthalten.

Bitte informieren Sie uns, wenn Sie Ihre Unterbringung selbst buchen möchten.

**Änderungen vorbehalten.**

---

**Kontakt per Fax: +49 681.97 62.733**

- Ich melde mich zum Charter-Training „Workshop: Excel Arbeitsblätter validieren“ am 16.-17. Juni 2020, Schloss Saareck, Mettlach an. Die Anmeldebedingungen erkenne ich an.

Name:	.....	Tel:	.....
Firma:	.....	Fax:	.....
Abteilung:	.....	e-mail:	.....
Adresse:	.....	Datum/Unterschrift:	.....
	.....		.....